

Registro de Atividades - Progen Jardim Bassoli



Ações e atividades realizadas em
Maio de 2021

APRESENTAÇÃO

Este documento tem como objetivo apresentar as ações desenvolvidas no período de **Maio de 2021**, conforme Plano de Trabalho aprovado e suas respectivas adequações de acordo com as Notas Técnicas da SMASDH que foram apresentadas devido a Pandemia da COVID-19, a partir de 23 de março de 2020.

Itens a serem apresentados: Justificativa; Objetivo geral; Público atendido; Processo de elaboração; Atividades executadas no mês; Equipes de trabalho, Referencial teórico.

OBJETIVO GERAL

Realizar ações assistenciais de atendimento, de forma gratuita, continuada e planejada, sem qualquer discriminação, nos termos da Lei Orgânica da Assistência Social e Política Nacional da Assistência Social, através de prestação de serviços, execução de programas e projetos de proteção social básica e especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade ou risco social e pessoal. *(Estatuto Social -Capítulo II, Art. 3º).*

TEMA ANUAL: A POTÊNCIA DO SABER

Tema do mês: Como existo no território?

**Ações e atividades
realizadas no mês de Maio
SCFV 06 a 14 anos**

SCFV 06 a 14 anos :

As ações do mês de maio estiveram ao igual que os meses anteriores foram mantidas na modalidade remota:

1. Acompanhamento telefônico e WhatsApp realizado pela equipe de Educadores e Equipe Técnica a fim de manter o contato e o vínculo com os atendidos durante a pandemia.
2. Busca ativa para identificar necessidades dos usuários que se encontram sem contato com o serviço.
3. Atendimentos Individuais e demandas diversas aos usuários e seus familiares.
4. Elaboração de relatórios internos, de referenciamento, encaminhamento para outras proteções.
5. Reuniões de discussão de casos, microterritório e intersetorial.
6. Campanha de atualização de prontuários dos usuários atendidos.
7. Transmissão de atividades pelo sistema WhatsApp.

SCFV 06 a 14 anos:

8. Registro diário das atividades realizadas nos instrumentais institucionais e no Sistema de Governança Municipal (SIGM).
9. Concessão de Benefícios: Vouchers para compras de alimentos, este benefício foi possível com a parceria da empresa *Programmers*. Outros itens doados foram por parte de outras parcerias como a *Mesa Brasil*.
10. Formação semanal para adolescentes do Projeto COM.VOCÊ em parceria com Instituto EPTV e Girassol Caminhos Criativos.
11. Orientações aos usuárias sobre o Centro de Referência da Assistência Social CRAS Laudelina de Campos.
12. PDEC- Campinas novas práticas para o cotidiano dos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos.
13. Outras formações e capacitações ocorreram durante o mês “Revendo a História do Progen no Bassoli”.
14. Benvinda aos novos colaboradores espaço de encontro e formação.

Ações e atividades realizadas no mês de Maio SCFV - CCII

SCFV - CCII:

As ações do mês de maio estiveram ao igual que os meses anteriores foram mantidas na modalidade remota:

1. Acompanhamento telefônico e WhatsApp realizado pela equipe de Educadores e Equipe Técnica a fim de manter o contato e o vínculo com os atendidos durante a pandemia.
2. Busca ativa para identificar necessidades dos usuários que se encontram sem contato com o serviço.
3. Atendimentos Individuais e demandas diversas aos usuários e seus familiares.
4. Elaboração de relatórios internos, de referenciamento, encaminhamento para outras proteções.
5. Reuniões de discussão de casos, microterritório e intersetorial.
6. Campanha de atualização de prontuários dos usuários atendidos.
7. Transmissão de atividades pelo sistema WhatsApp.

SCFV - CCII:

8. Registro diário das atividades realizadas nos instrumentais institucionais e no Sistema de Governança Municipal (SIGM).
9. Concessão de Benefícios: Vouchers para compras de alimentos, este benefício foi possível com a parceria da empresa *Programmers*. Outros itens doados foram por parte de outras parcerias como a *Mesa Brasil*.
10. Formação semanal para adolescentes do Projeto COM.VOCÊ em parceria com Instituto EPTV e Girassol Caminhos Criativos.
11. Orientações aos usuárias sobre o Centro de Referência da Assistência Social CRAS Laudelina de Campos.
12. PDEC- Campinas novas práticas para o cotidiano dos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos.
13. Outras formações e capacitações ocorreram durante o mês “Revendo a História do Progen no Bassoli”.
14. Benvinda aos novos colaboradores espaço de encontro e formação.

SCFV - CCII:

15. Jovens Conectados em parceria com FEAC: Espaço que legitima a participação de protagonismo social, sujeito de direitos, voltada para a construção da equidade social e desenvolvimento sustentável, que resulte em transformações significativas. Com formações constantes orientadas por Técnico do serviço em parceria com Educadora Social e participação de estagiárias de Psicologia da PUC campinas.

16. Parceria com Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE).

17. O Espaço Intergeracional, em parceria com o “Projeto Viva Leite”, teve prosseguimento, mesmo com as restrições da fase vermelha proposta pelo Plano São Paulo.

Registro fotográfico das ações e atividades socioeducativas

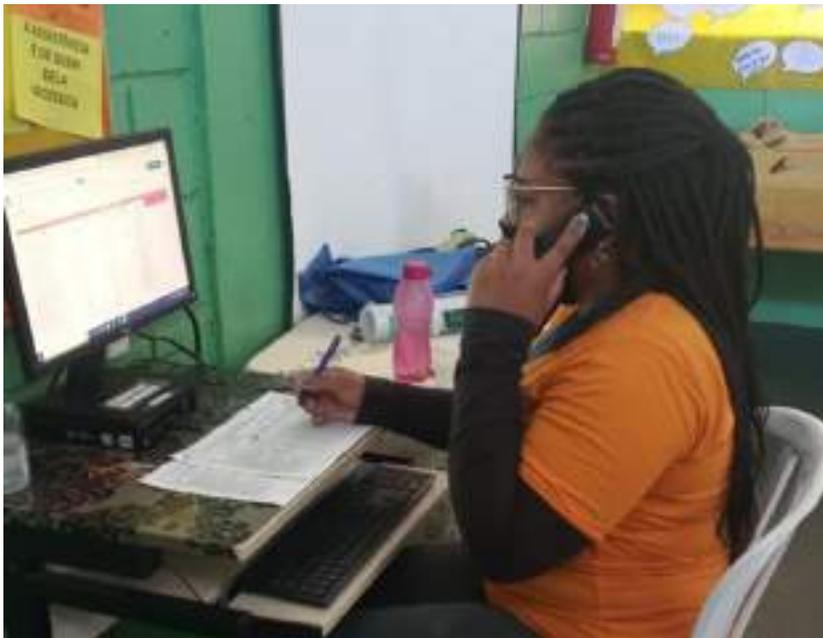
PÚBLICO ATENDIDO

SCFV – 06 a 14 Anos

Meta: 240

SCFV 06 a 14 anos:

Contato telefônicos diários e atendimento via WhatsApp



Contatos telefônicos e WhatsApp – atividade remota de educadores para o público de 6 a 14 anos, voltada a acolher a demanda de crianças e adolescentes e informações sobre processos de atendimentos remotos.

Responsável: Educadores

SCFV 6 a14 anos:

Atendimentos Individuais e demandas diversas aos usuários e seus familiares, segundo a estratégia metodológica.



SCFV 6 a 14 anos:



Acompanhamento e atendimento demandas diversas aos usuários e seus familiares, segundo a estratégia metodológica.

Responsável: Educadores Sociais

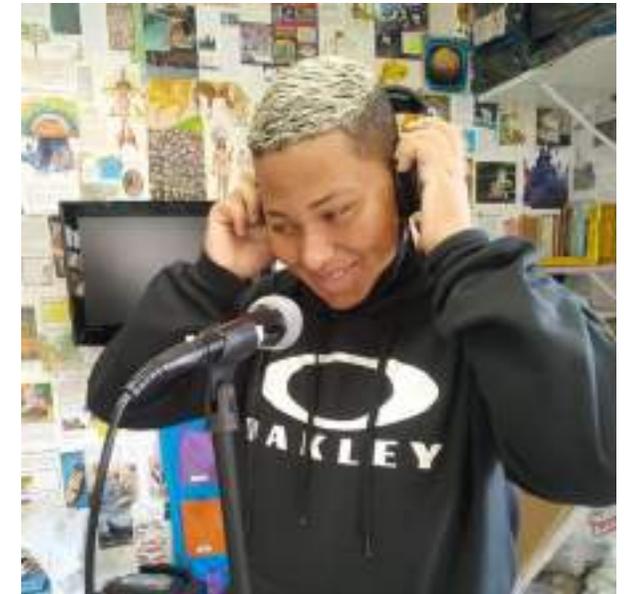
SCFV 6 a14 anos:



Gravação de materiais
para as mídias sociais.

Responsável: Equipe Progen Bassoli

SCFV 6 a 14 anos/CCII



Gravação Live “5° Sarau Quebrando seu Silêncio” onde surgiram os conteúdos para o evento para as mídias sociais.

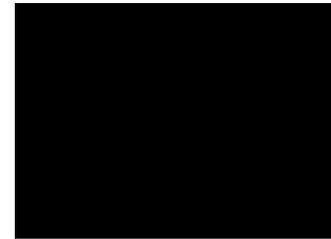
SCFV 06 a 14 anos / CCII



Equipe Gravando Live “5° Sarau Quebrando seu Silêncio” onde surgiram os conteúdos para o evento para as mídias sociais.



Preparação
SARAU
2021

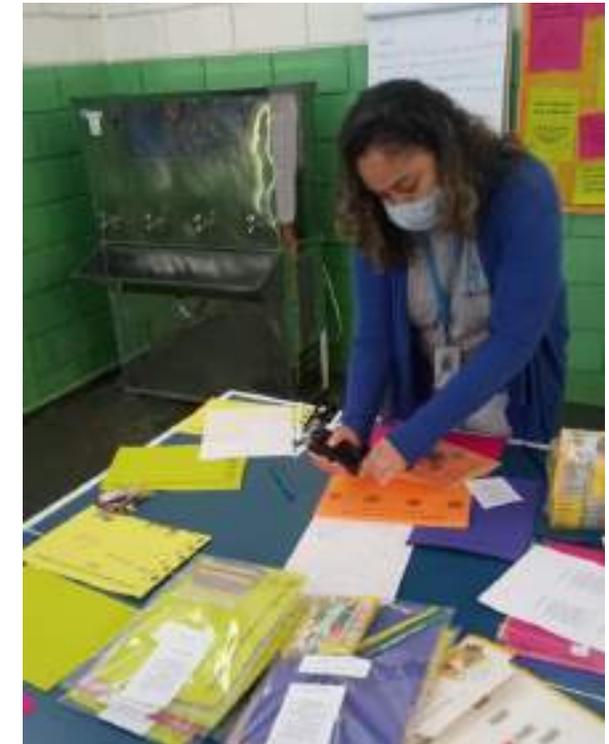
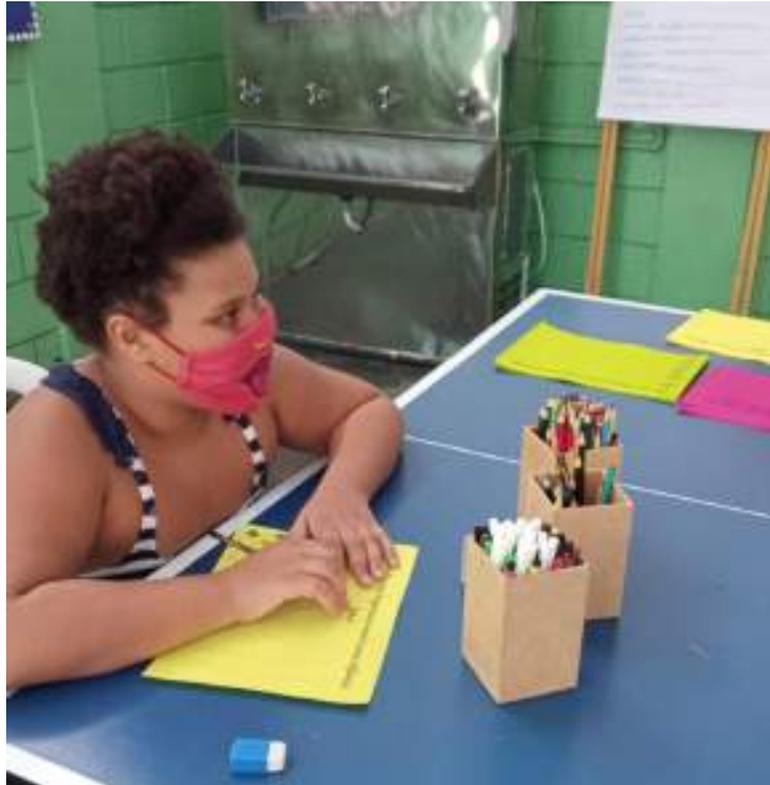


SCFV 06 a 14 / CCII



Pinturas mural nos condomínios referentes a campanha “Não se Cale”.

SCFV 06 a 14 anos:



Preparando Kit para desenho que será disponibilizado ao Público de 06 a 14 anos.

SCFV 06 a 14 anos:



Confecção de Equipe Proteção Individual (EPI) a serem distribuídos para as usuárias que colaboram na entrega do leite no Espaço Intergeracional.

SCFV 06 a 14 anos / CCII



Equipe Preparando Kit para entregar aos atendidos no SCFV 6-14 e CCII, Espaço Intergeracional, Grupo de Ação comunitária.



SCFV 06 a 14 anos:

Formações do Projeto COM.VOCÊ



Registro fotográfico das ações e atividades socioeducativas

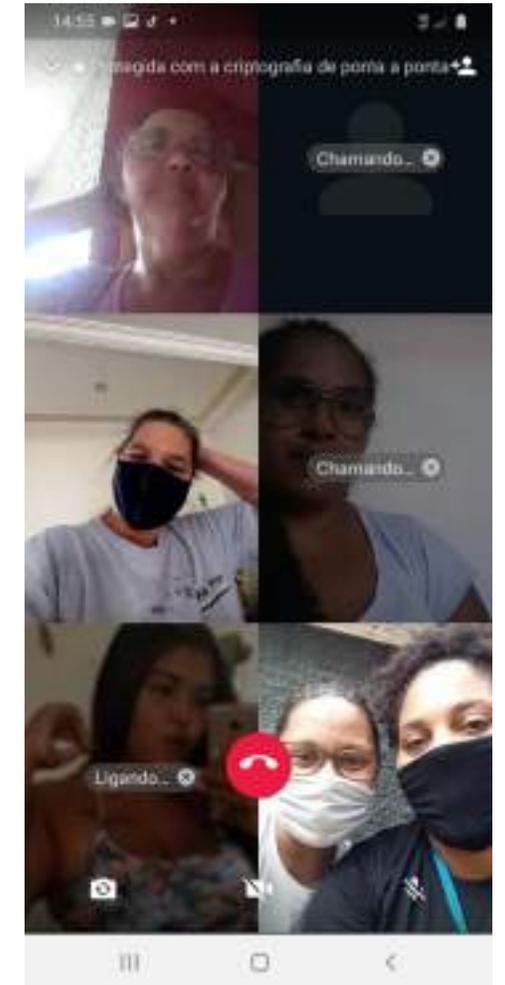
PÚBLICO ATENDIDO

SCFV – CCII

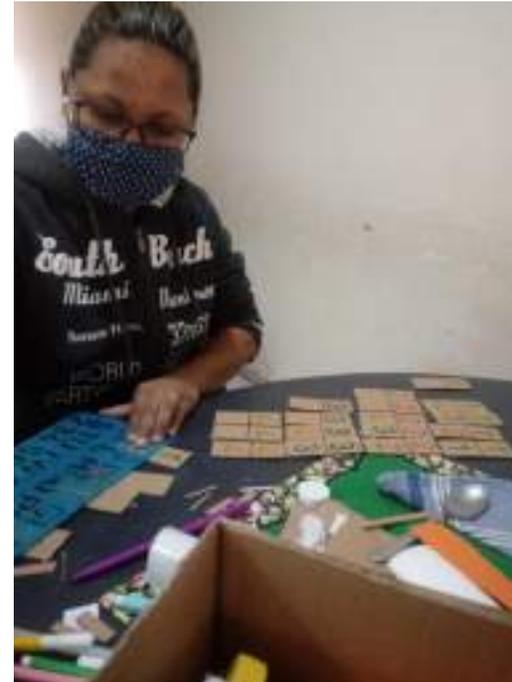
Meta: 510

SCFV - CCII:

Contatos telefônicos e WhatsApp – atividade remota de educadores para o público do CCII, voltada a acolher a demanda de crianças, adolescentes e adultos onde podem receber informações sobre processos de acompanhamento remoto.



SCFV - CCII:



Atividade: Construção de Brinquedos e Jogos com materiais reciclados.

Responsável: Pedagogia e Educadores

SCFV - CCII:

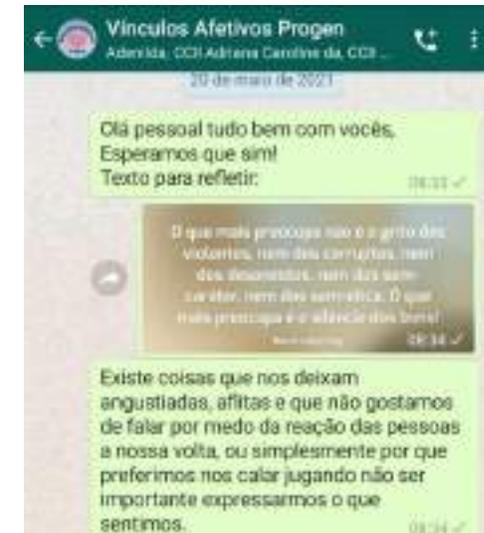


Gravação de vídeos para público de 0 a 6 anos e seus familiares.

Responsável: Pedagogia e Educadores



SCFV - CCII:



Grupo Vínculos Afetivos

Responsável: Serviço Social e Educadores

SCFV - CCII:



Grupo Gestar, preparando kit para “Varal Solidário”

Responsável: Arteterapeuta e Educadores

SCFV - CCII:



Curso PDEC- Campinas novas praticas para o cotidiano dos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos. Proporcionado pela editora Paulus doadora do Kits de livros



SCFV - CCII:

**Projeto Jovens Conectados
realizando cadastro no
portal CIEE**

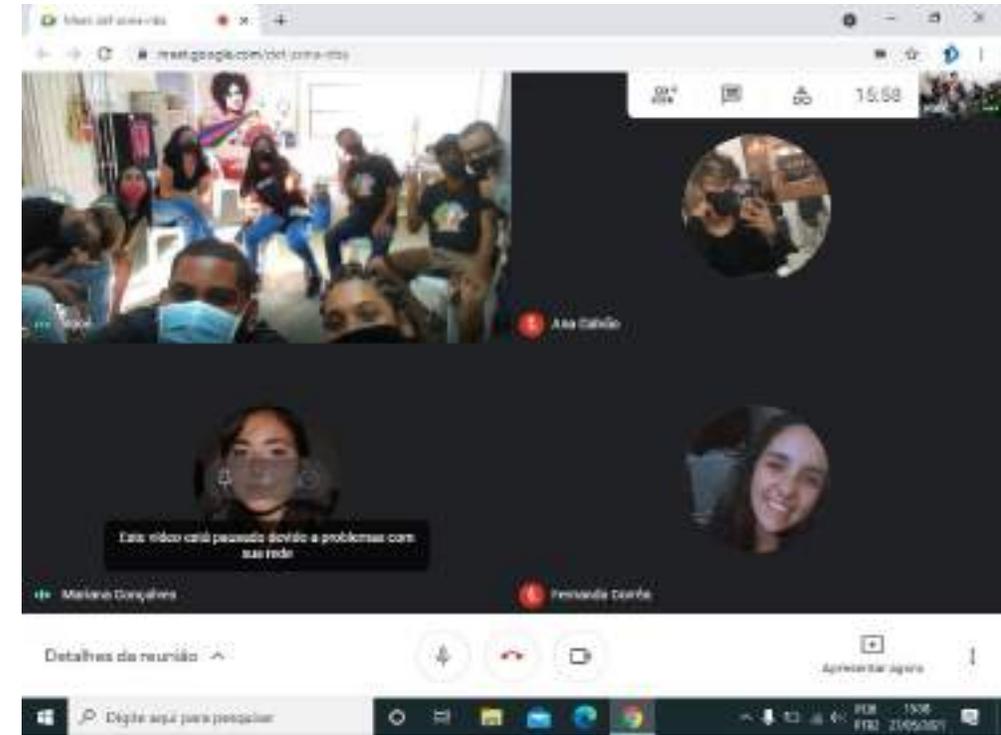


SCFV - CCII:



Projeto Jovens Conectados

SCFV - CCII:



Jovens Conectados durante a formação discutindo sobre o “Ser Adolescente”



SCFV - CCII:



Concessão de benefícios: Itens doados através de parcerias.

SCFV - CCII:



Espaço Intergeracional “Programa Viva Leite”

SCFV - CCII:

Concessão de benefícios: Itens doados através de parcerias e distribuído pelo Grupo Ação Comunitária.



SCFV - CCII:



**Grupo Ação Comunitária
em reunião com a
Coordenação Geral.**

SCFV - CCII:



Visita a E.E.A. Carlos Lehman no Parque São Bento

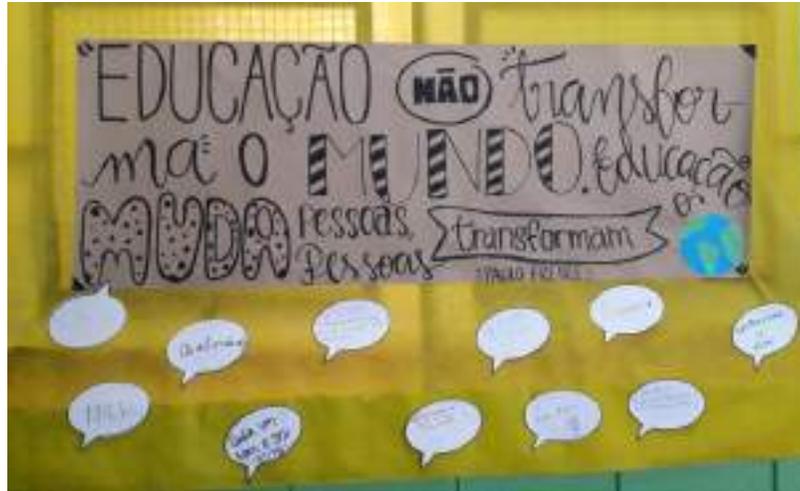


SCFV - CCII:



Atividades da equipe para publicação nas mídias e Grupos de WhatsApp

SCFV - 06-14/CCII:



Reunião/Formação com a equipe

SCFV 06-14/CCII:

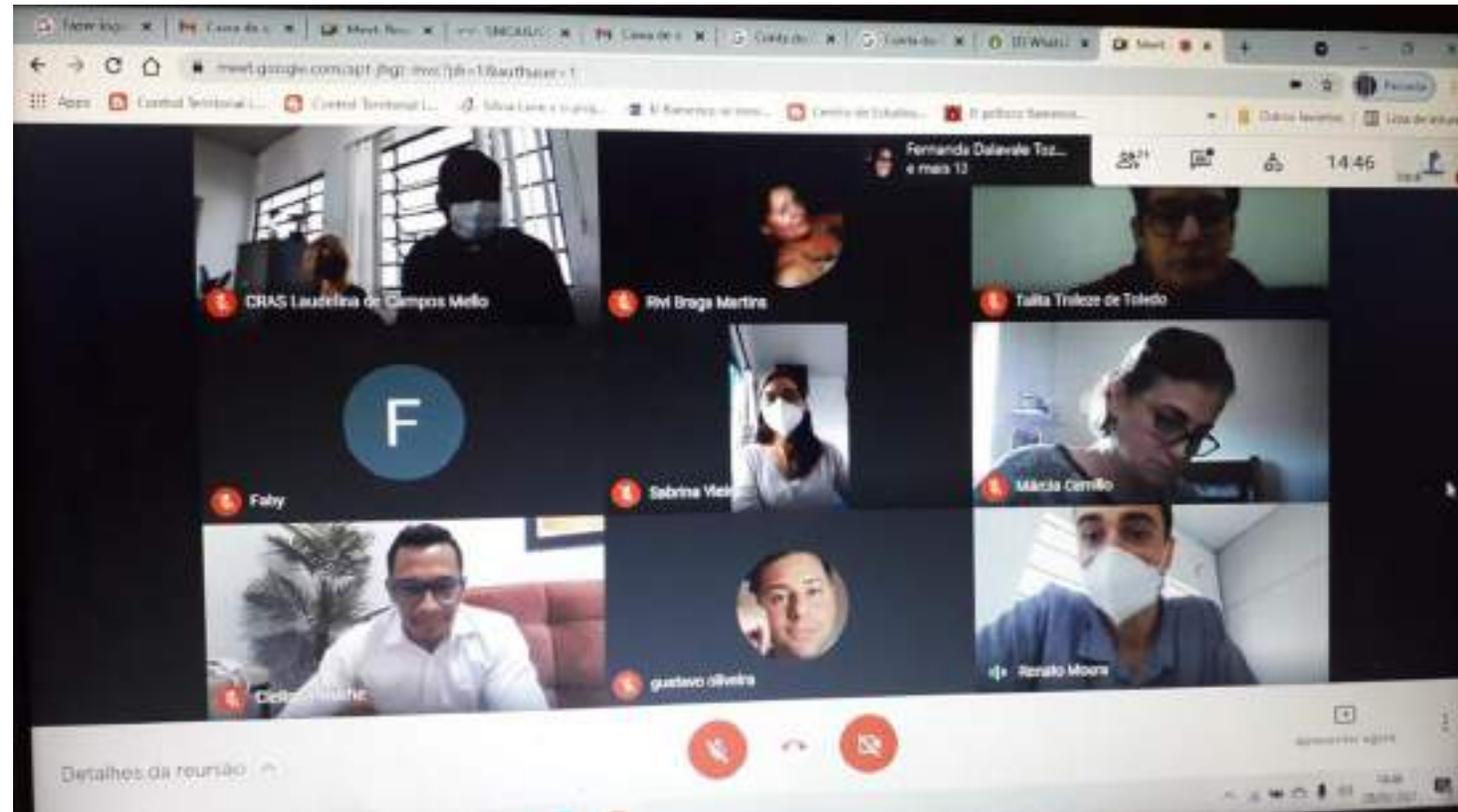


Atividade lúdica “O brincar do adulto”

Planejamento mensal.

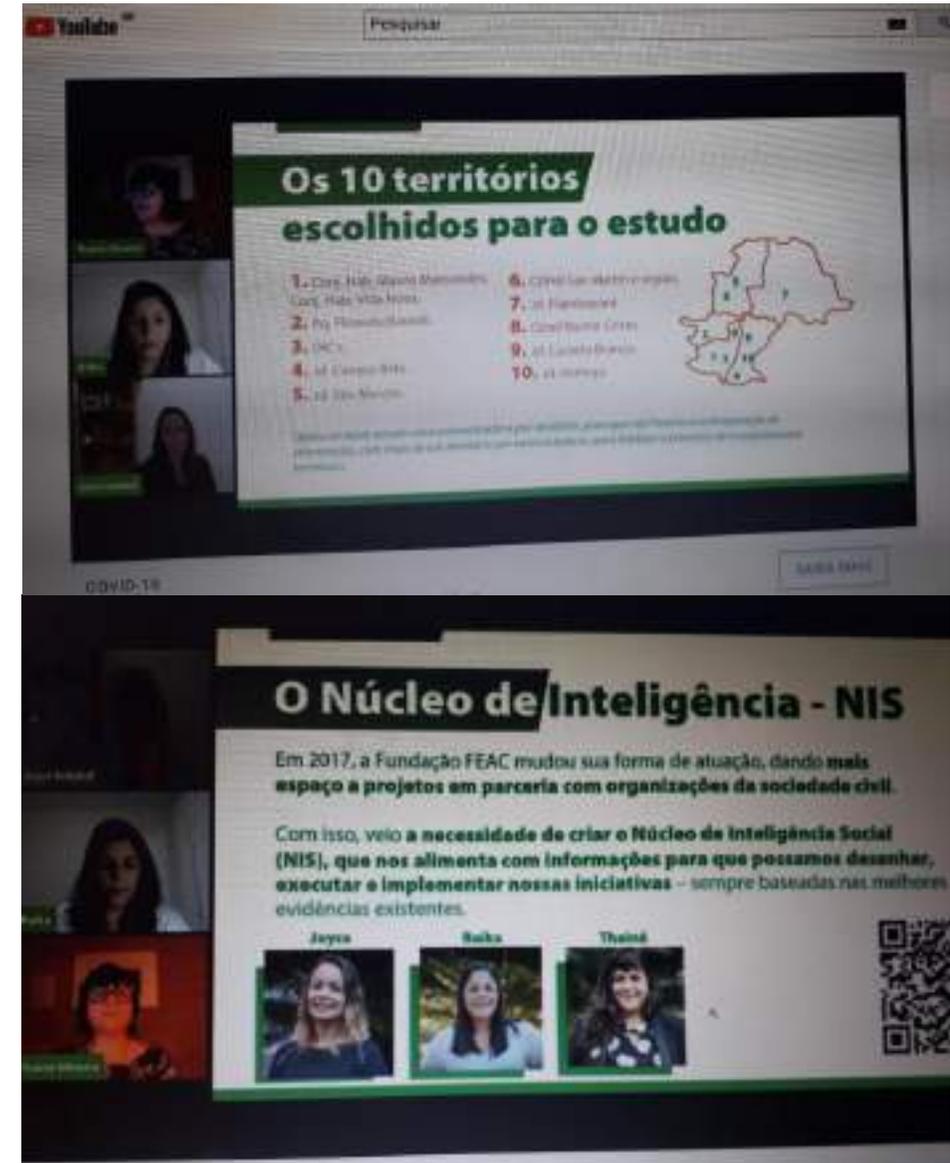
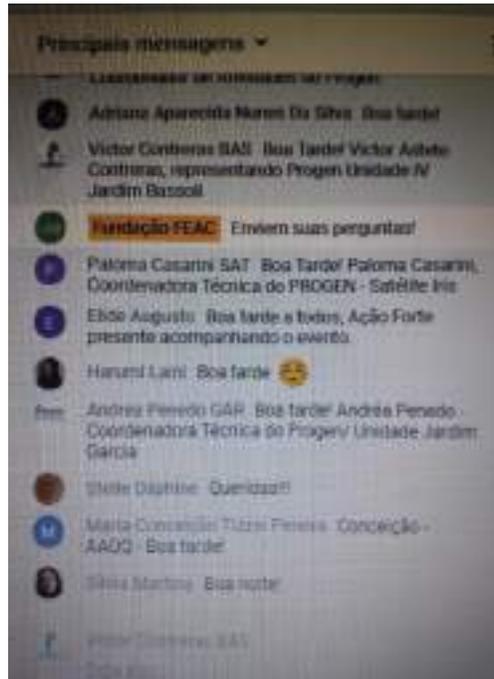


SCFV - CCII:



Participação em Reuniões Microterritório

Participação em Reuniões com Parceiro FEAC.



Outras ações executadas:

Acolhida;

Atendimento Individual Emergencial;

Visitas Domiciliares;

Reuniões de Discussão de Caso;

Ações Remotas: Contato Telefônico, WhatsApp e demais aplicativos;

Reuniões de Equipe, Planejamento, Avaliação, Formação

Atualização de prontuários, registros de atendimentos, relatórios, SIGM, CIPS, encaminhamentos, referenciamentos, etc.

Composição da equipe – SCFV 06 a 14 anos:

Coordenação Geral - Izabel Cristina Santos de Almeida

Coordenação Administrativa - Andria Porfirio do Nascimento

Assistente Administrativo - Karen Fraga Cavallini

Coordenação Técnica - Alann Scheffer Oliveira

Pedagogia - Lucas David Florentino

Serviço Social - Angélica Gonçalves Teixeira

Psicologia – Laura Casagrande Leon dos Santos

Educadora Social - Ana Carolina Lopes Ubirajara

Educadora Social - Jaqueline Priscila dos Santos

Educadora Social - Ana Paula Zeida

Educadora - Roseli Gomes Machado

Educadora - Vitória Oliveira

Cozinheira - Leilia Nunes dos Santos Gomes

Auxiliar Cozinha - Rosana Aparecida de Oliveira

Auxiliar de Serviços Gerais - Ivanilda Andrade Cruz

Composição da equipe – SCFV CCII:

Coordenação Geral – Izabel Cristina Santos de Almeida

Coordenação Administrativa - Andria Porfirio do Nascimento

Assistente Administrativo - Karen Fraga Cavallini

Coordenação Técnica – Alann Scheffer Oliveira

Pedagogo – Lucas David Florentino

Psicóloga – Laura Casagrande Leon dos Santos

Serviço Social - Sandra Zampola

Serviço Social - Gustavo Rodrigues de Oliveira

Serviço Social - Aline Thabata Baptista Silva

Arteterapeuta - Victor Astete Contreras

Educadora Social - Ana Luísa Belisário Leite

Educadora Social - Zeila Robbi

Educador Social – Alexandre Werner Simas Brito

Educador - Jonathan Alex dos Santos

Educadora - Luciane Costante Moura

Socioeducador: Edson Ramon

Auxiliar de Serviços Gerais – Bruna Regina Barbosa de Souza

Os materiais elaborados para as mídias sociais, são encaminhados e divulgados através da página do Facebook, e envio por WhatsApp para todos os participantes do SCFV 06 a 14 e CCII.

Dados quantitativos das ações e atividades socioeducativas são divulgados através dos sistemas CIPS e SIGM.

Prefeitura Municipal de Campinas - SP.

Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos (SMASDH).

**Termo de Colaboração 102/2020 aditivo 127/2021
Assinado em 25/03/2021**

Muito Obrigado pela convivência!



Belo jardim Condomínio M



Quadra poliesportiva Floresta



Horta na E. E. A. Carlos Lehman Parque São Bento

Jardim Bassoli-Parque Floresta-Parque São Bento

REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

- PLANO DE TRABALHO – 2020 – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA – 06 A 14 ANOS, 2020.
- PLANO DE TRABALHO – 2020 – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA – CCII, 2020.
- POLÍTICA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – PNAS, aprovada pelo Conselho Nacional de Assistência Social por intermédio da Resolução nº 145, de 15 de outubro de 2004, e publicada no Diário Oficial da União – DOU do dia 28 de outubro de 2004.
- NOB / RH - aprovada pelo Conselho Nacional de Assistência Social por intermédio da Resolução nº 269, de 26 de Dezembro de 2006.
- REGIMENTO INTERNO PROGEN.
- Edital de Chamamento Público nº 06/2019 - Serviços de Proteção Social Básica.
- NOTAS TÉCNICAS SMASDH Nº 1 , 2 , 3 E 4 – dispõe sobre orientações, recomendações e procedimentos a serem adotados pelos serviços executados pela Secretaria Municipal da Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos.