

Registro de Atividades - Progen Jardim Bassoli



Ações e atividades realizadas em
Dezembro de 2021

APRESENTAÇÃO

Este documento tem como objetivo apresentar as ações desenvolvidas no período de Dezembro de **2021**, conforme Plano de Trabalho aprovado e suas respectivas adequações de acordo com as Notas Técnicas da SMASDH que foram apresentadas devido a Pandemia da COVID-19, a partir de 25 de março de 2021.

Itens a serem apresentados: Justificativa; Objetivo geral; Público atendido; Processo de elaboração; Atividades executadas no mês; Equipes de trabalho, Referencial teórico.

APRESENTAÇÃO

Art. 2º Fica definida a retomada das atividades coletivas presenciais a partir do dia 12/07/2021, respeitado o limite da capacidade de atendimento definido para a Fase do Plano São Paulo em vigor no município, conforme estabelecido na Nota Técnica SMASDH nº 001/2021.

Parágrafo Único. Caso seja identificada a necessidade de adequações específicas no local de execução das atividades, as mesmas poderão ser realizadas no período compreendido entre os dias 12/07/2021 a 09/08/2021, iniciando gradativamente a retomada de tais atividades.

OBJETIVO GERAL

Realizar ações assistenciais de atendimento, de forma gratuita, continuada e planejada, sem qualquer discriminação, nos termos da Lei Orgânica da Assistência Social e Política Nacional da Assistência Social, através de prestação de serviços, execução de programas e projetos de proteção social básica e especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade ou risco social e pessoal. *(Estatuto Social -Capítulo II, Art. 3º).*

TEMA ANUAL: A POTÊNCIA DO SABER

Tema Outubro: Vidas Negras Importam!

Ações e atividades realizadas no mês de Dezembro SCFV 06 a 14 anos

SCFV 06 a 14 anos :

1. Atividades socioeducativas diariamente, aplicação da avaliação anual e Celebração da Vida
2. Continuidade nos acompanhamentos telefônico e WhatsApp realizado pela equipe de Educadores e Equipe Técnica a fim de manter o contato e o vínculo com os atendidos que o responsável optou em não voltar para as atividades presenciais.
3. Busca ativa para identificar necessidades dos usuários que se encontram sem contato com o serviço.
4. Atendimentos Individuais e demandas diversas aos usuários e seus familiares.
5. Elaboração de relatórios internos, de encaminhamento, encaminhamento para outras proteções.
6. Reuniões de discussão de casos, microterritório e intersetorial.

SCFV 06 a 14 anos:

7. Registro semanal das atividades realizadas nos instrumentais institucionais e no Sistema de Governança Municipal (SIGM).
8. Diversas reuniões de planejamento para elaborar estratégia socioeducativa para a recepção do público 06 a 14 anos.
9. Encontro semanal para adolescentes do Projeto COM.VOCÊ em parceria com Instituto EPTV e Girassol Caminhos Criativos.
10. Reuniões com a coordenação geral e reunião de equipe
11. Supervisão técnica
12. Formações com toda a equipe para qualificar cada vez os atendimentos

Ações e atividades realizadas no mês de Dezembro SCFV - CCII

SCFV - CCII:

1. Atividades socioeducativas diariamente, aplicação da avaliação anual e celebração da vida
2. Continuidade nos acompanhamentos telefônico e WhatsApp realizado pela equipe de Educadores e Equipe Técnica a fim de manter o contato e o vínculo com os atendidos que mesmo com o retorno presencial optaram em não retornar para as atividades coletivas durante a pandemia.
3. Busca ativa para identificar necessidades dos usuários que se encontram sem contato com o serviço.
4. Atendimentos Individuais e demandas diversas aos usuários e seus familiares.
5. Elaboração de relatórios internos, de encaminhamento, encaminhamento para outras proteções.
6. Reuniões de discussão de casos, microterritório e intersetorial.
6. Campanha de atualização de prontuários dos usuários atendidos.
7. Transmissão de atividades pelo sistema WhatsApp.

SCFV - CCII:

8. Registro diário das atividades realizadas nos instrumentais institucionais e no Sistema de Governança Municipal (SIGM).
9. Diversas reuniões de planejamento para elaborar estratégias para a recepção do público CCII.
10. Reuniões com a coordenação geral e reunião de equipe
12. Supervisão técnica
13. Formações com toda a equipe para qualificar cada vez os atendimentos

SCFV - CCII:

14. Encontro com Jovens Conectados em parceria com FEAC: Espaço que legitima a participação de protagonismo social, sujeito de direitos, voltada para a construção da equidade social e desenvolvimento sustentável, que resulte em transformações significativas.

15. O Espaço Intergeracional, em parceria com o “Projeto Viva Leite”.

Registro fotográfico das ações e atividades socioeducativas

PÚBLICO ATENDIDO

SCFV – 06 a 14 Anos

Meta: 240

SCFV - 06 a 14 anos:

Contato telefônicos e atendimento via WhatsApp



Contatos telefônicos, WhatsApp, atividade remota e visitas para o público de 6 a 14 anos.

SCFV - 06 a 14 anos:

Roda de Conversa



SCFV - 06 a 14 anos:

Atividades lúdicas na comunidade



SCFV - 06 a 14 anos:



Atividades socioeducativas

SCFV - 06 a 14 anos:

Celebração da Vida



SCFV - 06 a 14 anos:



Formação, reunião e discussão
de caso

UNIDADE: Bassoli

SCFV - 06 a 14 anos:

Projeto Com.Você e Projeto Programando o Futuro



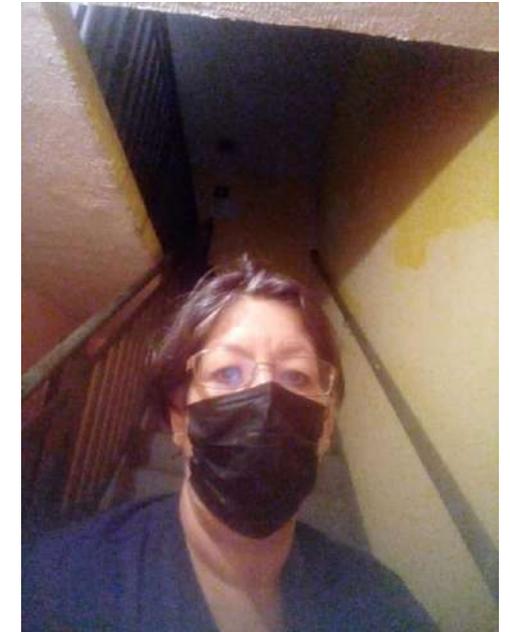
Registro fotográfico das ações e atividades socioeducativas

PÚBLICO ATENDIDO

SCFV – CCII

Meta: 510

SCFV - CCII:



Contatos telefônicos e Visitas

SCFV - CCII:

Espaço Intergeracional onde acontecem atividades de convivência e entrega de leite do “Programa Viva Leite”.



SCFV - CCII:



Público de 0 a 6 anos no Espaço Intergeracional

SCFV - CCII:



Aplicação da avaliação anual

SCFV - CCII:

Grupo de Idosos “Mais 60”



SCFV - CCII :



Atividade de Costura



SCFV - CCII:



Atividades Grupo Gestar e Arte Terapia

SCFV - CCII:



Adolescentes em atividades presenciais

SCFV - CCII:



Atividade Vinculos afetivos e Jardim das Artes

SCFV - CCII:



Atividade com crianças nos Condomínios

SCFV - CCII:



Atividade Jovens Conectados

SCFV - CCII:



Atividade ArteProgen



SCFV - CCII:

Atividade Espaço Mulher



SCFV - 06-14/CCII:



Reuniões, formação e discussão de casos

SCFV - 06-14/CCII:



Entrega dos Vouchers

SCFV -CCII:



Celebração da Vida



SCFV - 06-14/CCII:

PASF: PROJETO DE ATENDIMENTO SOCIOFAMILIAR



Outras Considerações

A partir da utilização dos espaços da comunidade, como salões de festas dos condomínios, praças e quadras, a equipe do PROGEN – Bassoli, acaba por atender de forma espontânea as crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos da comunidade; especificamente no momento do café, após a atividade; demonstrando para a equipe à extrema vulnerabilidade social no que diz respeito à segurança alimentar. É importante ressaltar que no caso das crianças e adolescentes que não são vinculados ao SCFV – 06 a 14, acabam por participar das atividades, apresentando, também, suas demandas e de suas famílias à equipe da OSC. No referido mês participaram das ações 26 participantes adultos entre homens e mulheres e 50 crianças de 05 a 12 anos não vinculados ao serviço.

Outras ações executadas:

Acolhida;

Atendimento Individual;

Visitas Domiciliares;

Reuniões de Discussão de Caso;

Ações Remotas: Contato Telefônico, WhatsApp, Entregas de atividades;

Reuniões de Equipe, Planejamento, Avaliação, Formação

Atualização de prontuários, registros de atendimentos, relatórios, SIGM, CIPS, encaminhamentos, referenciamento.

Composição da equipe – SCFV 06 a 14 anos:

Coordenação Geral - Izabel Cristina Santos de Almeida

Coordenação Técnica – Aline Maria Alves

Coordenação Administrativa - Andria Porfirio do Nascimento

Pedagogia – Ana Paula Zeida

Serviço Social - Angélica Gonçalves Teixeira

Psicologia – Breno Almagro

Educadora Social - Ana Carolina Lopes Ubirajara

Educadora Social - Ana Paula Zeida

Educadora Social - Hadriele Padilha

Educadora - Roseli Gomes Machado

Educador – Ricardo Sampaio

Educadora - Vitória Oliveira

Cozinheira - Leilia Nunes dos Santos Gomes

Auxiliar Cozinha - Rosana Aparecida de Oliveira

Auxiliar Cozinha – Josicleide Santos Sá

Auxiliar de Serviços Gerais - Ivanilda Andrade Cruz

Auxiliar de Serviços Gerais - Bruna Regina Barbosa de Souza

Composição da equipe – SCFV e CCII:

Coordenação Geral – Izabel Cristina Santos de Almeida

Coordenador de Atividades – Claudio Raizaro

Coordenação Técnica – Aline Maria Alves

Coordenação Administrativa - Andria Porfirio do Nascimento

Administrativa – Karen Cavallini

Pedagoga – Ana Paula Zeida

Psicóloga – Laura Casagrande Leon dos Santos

Serviço Social - Sandra Zampola

Serviço Social - Gustavo Rodrigues de Oliveira

Arteterapeuta - Victor Astete Contreras

Educadora Social - Ana Luísa Belisário Leite

Educadora Social - Zeila Robbi

Educador Social - Alexandre Wener Simas Brito

Educadora - Luciane Costante Moura

Socioeducador - Edson Ramon

Auxiliar de Serviços Gerais - Elaine Alves Viana

Composição da equipe – PASF:

Coordenação Geral – Izabel Cristina Santos de Almeida

Coordenação Administrativa - Andria Porfirio do Nascimento

Coordenador de Atividades – Claudio Raizaro

Psicóloga – Midiã Costa Soares

Educador Social – Paulo Vitor Cotegipe

Estagiária de Serviço Social – Amanda Carolina G. M. Guedes

Estagiária de psicologia – Gabriela Cristina C. Dos Santos

Os materiais elaborados para as mídias sociais, são encaminhados e divulgados através da página do Facebook, e envio por WhatsApp para todos os participantes do SCFV 06 a 14 e CCII.

Dados quantitativos das ações e atividades socioeducativas são divulgados através dos sistemas CIPS e SIGM.

Prefeitura Municipal de Campinas - SP.

Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos (SMASDH).

**Termo de Colaboração 102/2020 aditivo 127/2021
Assinado em 25/03/2021**

**Eu seguro a minha mão na sua, uno meu coração ao seu,
para que juntos possamos fazer aquilo que sozinho(a) eu
não consigo.**

Desconhecido

Jardim Bassoli-Parque Floresta-Parque São Bento

REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

- PLANO DE TRABALHO – 2020 – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA – 06 A 14 ANOS, 2020.
- PLANO DE TRABALHO – 2020 – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA – CCII, 2020.
- POLÍTICA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – PNAS, aprovada pelo Conselho Nacional de Assistência Social por intermédio da Resolução nº 145, de 15 de outubro de 2004, e publicada no Diário Oficial da União – DOU do dia 28 de outubro de 2004.
- NOB / RH - aprovada pelo Conselho Nacional de Assistência Social por intermédio da Resolução nº 269, de 26 de Dezembro de 2006.
- REGIMENTO INTERNO PROGEN.
- Edital de Chamamento Público nº 06/2019 - Serviços de Proteção Social Básica.
- NOTAS TÉCNICAS SMASDH Nº 1 , 2 , 3 E 4 – dispõe sobre orientações, recomendações e procedimentos a serem adotados pelos serviços executados pela Secretaria Municipal da Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos.