

# Registro de Atividades - JANEIRO



SCFV – 06 a 14 e SCFV - CCII

Coordenação Geral: Izabel Cristina Santos de Almeida

Coordenação Técnica: Paloma Lopes Casarini

# APRESENTAÇÃO

Este documento tem como objetivo apresentar as ações desenvolvidas no período de JANEIRO / 2022, junto ao público e equipe do SCFV – 06 a 14 e SCFV - CCII, conforme Plano de Trabalho aprovado e adequações apresentadas devido à Pandemia da COVID – 19 ; através de registros fotográficos.

## Itens a serem apresentados:

Justificativa, Objetivo Geral, Público, Atividades executadas por mês e Referencial Teórico.

# OBJETIVO GERAL

Realizar ações assistenciais de atendimento, de forma gratuita, continuada e planejada, sem qualquer discriminação, nos termos da Lei Orgânica da Assistência Social e Política Nacional da Assistência Social, através de prestação de serviços, execução de programas e projetos de proteção social básica e especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade ou risco social e pessoal. *(Estatuto Social - Capítulo II, Art. 3º)*

# TEMA ANUAL

*Recontando nossas histórias, Reafirmando nossos direitos.*



Tema construído coletivamente, com toda a equipe da unidade, na primeira semana do mês de Janeiro (03/01 a 07/01/ 2022).

A equipe levou em consideração para definir o tema anual:

- Processo de trabalho de 2021 – Continuidade do trabalho
- Avaliação Anual de 2021
- Demandas apresentadas pelas (os) participantes, no cotidiano do trabalho

**Obs: Buscando a coesão do trabalho realizado, o tema anual será trabalhado em ambos os serviços.**

# TEMA DO MÊS

Em reunião de planejamento, após algumas reflexões a partir do trabalho realizado em 2021 em meio a Pandemia – COVID 19, foi concluído que pensando em tornar as ações que perpassam o tema mensal mais efetivas e, com as possíveis dificuldades de acesso (acesso a internet e aparelho celulares), optou-se, então, em trabalhar os conteúdos de forma BIMESTRAL, visando garantir um maior processo quanto a exploração dos temas, além de serem trabalhados de forma mais completa e não superficial. Para facilitar e explorar o tema bimestral serão trabalhadas abordagens e objetivos semanais que condizem com o tema do bimestre, respeitando o processo de aprendizagem e assimilação à nova adaptação do trabalho de equipe, do período da quarentena e à rotina dos usuários. Neste dia, foram definidos os temas a serem trabalhados no primeiro semestre, sendo eles:

MESES DE REFERÊNCIA	TEMA:
Janeiro	A origem da comunidade no bairro Cidade Jardim Satélite Íris.

**Obs: Buscando a coesão do trabalho realizado, o tema anual será trabalhado em ambos os serviços.**

# PUBLICAÇÃO DAS NOTAS TÉCNICAS 01 e 02/ SMASDH

Em Março, com os impactos da Pandemia, devido ao alastramento da contaminação pelo COVID-19 (Coronavírus), a Secretaria Municipal da Assistência Social, Direitos Humanos e Pessoa com Deficiência, publicou baseada em Leis Federais e Decretos Federais, Estaduais e Municipais, a Nota Técnica Nº 1/2021 e Nota Técnica Nº 02/2021 que dava recomendações e orientações a fim de prevenir o contágio nos serviços que compõem a Política da Assistência Social do Município; suspendendo as ações coletivas presenciais e orientando que as atividades sejam desenvolvidas prioritariamente de forma remota. Seguindo tais normativas, o PROGEN, seguindo seu Plano de Trabalho e as adequações das atividades coletivas junto ao público, focou na utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação (contato telefônico, mensagens via whatsapp, vídeo chamadas, e-mails, entre outros), para a execução de suas ações. É importante ressaltar que não houve fechamento dos Serviços e a equipe se mantém realizando suas ações junto ao público, utilizando de outras estratégias, garantindo a segurança de todos, usuários e trabalhadores, sem deixarmos de cumprir nosso compromisso junto a população atendida.

# PUBLICAÇÃO DA NOTA TÉCNICA 03/ SMASDH

*...aplicando-se as regras da Fase Vermelha à Fase Emergencial e, da Fase Laranja à Fase de Transição”*

**Prazo para o retorno:** 09/08/2021 – Segunda Feira

**Período de Atividades:** 3 horas e 30 minutos

**Forma de Atendimento:** Híbrido (Presencial e Remoto)

Fase São Paulo	% de atendimento	Número de atendimento presencial	
		SCFV 06 a 14	SCFV CCII
Transição / Laranja	35%	115 (57 por período)	126 (63 por período)
Amarela	50%	165 (82 por período)	180 (90 por período)
Verde	70%	231 (115 por período)	252 (126 por período)
Azul	100%	330 (165 por período)	360 (180 por período)

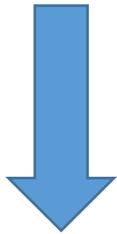
# SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – 06 a 14



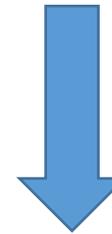
# PÚBLICO ATENDIDO (crianças e adolescentes de 06 a 14 anos e suas famílias)

SCFV – 06 a 14

Meta: 330



Famílias



**263**

**OBS:** Número de famílias atendidas nos dois serviços:

SCFV 06 a 14 + CCII:

**136**

# ATIVIDADES - JANEIRO



**Atividade:** Atividades voltadas a prevenção de violações de direitos através de materiais audiovisuais a serem encaminhados por whatsapp aos participantes e suas famílias.

**Público:** 06 a 14(participantes e familias)

**Responsável:** Equipe Técnica e Arte Educadora

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas familias atendidas na unidade Satélite Iris



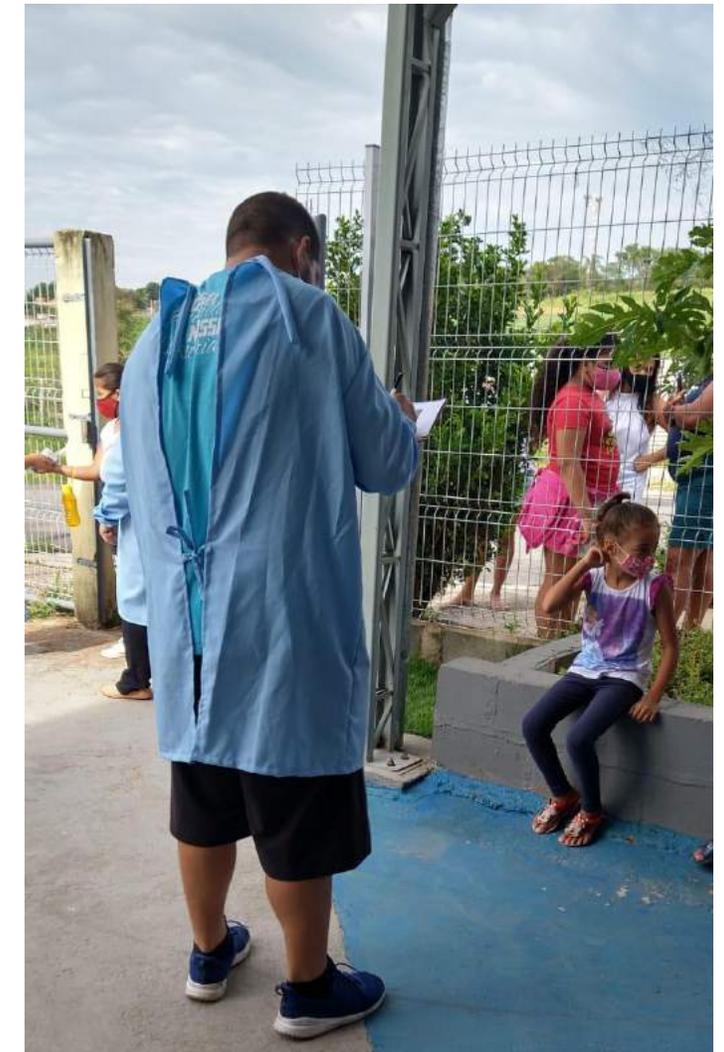
# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Acolhida

**Público:** 06 a 14  
(participantes)

**Responsável:** Educadores e  
Equipe Técnica

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Atividades, brincadeiras e jogos lúdicos.

**Público:** SCFV - 06 a 14

**Responsável:** Equipe de Educadores



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Atividades, brincadeiras e jogos lúdicos.

**Público:** SCFV - 06 a 14

**Responsável:** Equipe de Educadores



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Roda de Conversa

**Público:** SCFV – 06 a 14

**Responsável:** Educadores e  
Equipe Técnica



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Alimentação

**Público:** 06 a 14 (participantes)

**Responsável:** Educadores

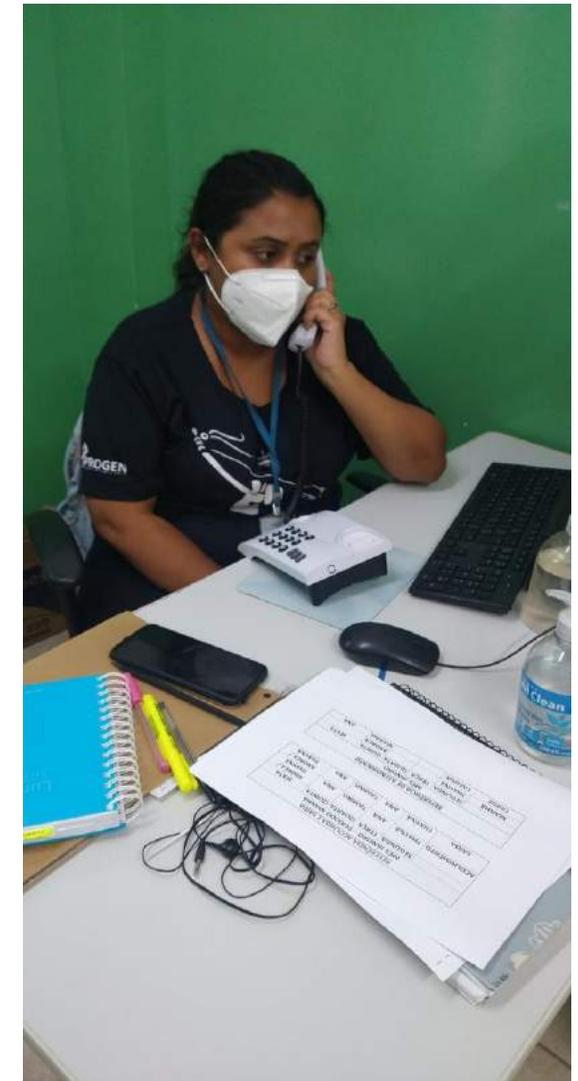


# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Acolhida e Contato Telefônico junto aos participantes e suas famílias.

**Público:** 06 a 14 (participantes e famílias)

**Responsável:** Equipe Técnica e Educadores



# ATIVIDADES - JANEIRO



**Atividade:** Reuniões, Planejamento e Formação

**Responsável:** Toda equipe da unidade

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Manutenção e Organização do Espaço Físico.

**Responsável:** Equipe Apoio e Cozinha

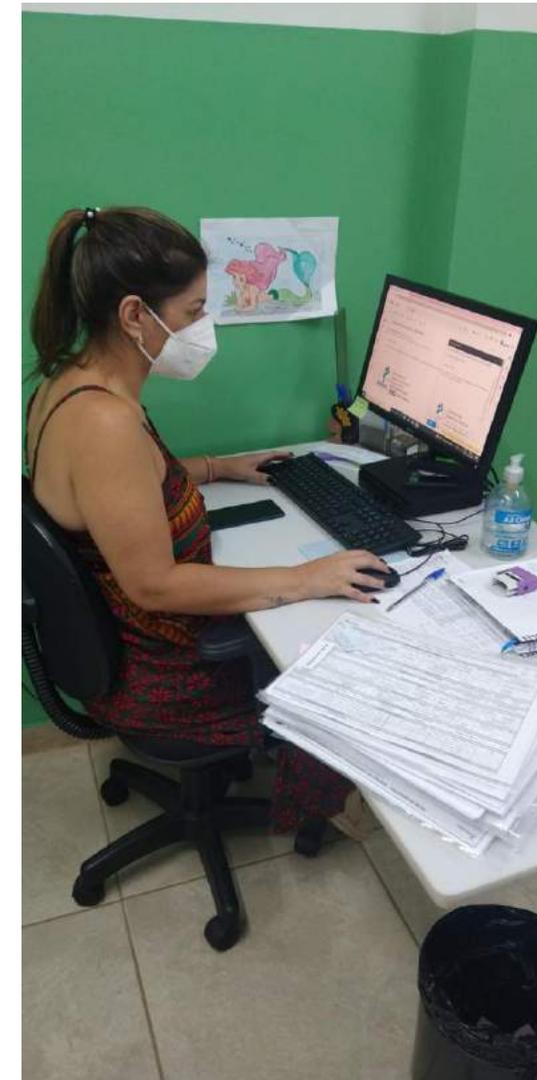
OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Registros de atendimento, atualização do SIGM, entre outros documentos.

**Responsável:** Equipe Técnica e educadores



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Construção de 3 salas.

**Público:** SCFV – 06 a 14

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Íris I.



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Planejamento, execução, edição e publicação das redes sociais da OSC (Facebook e Instagram)

**Público:** 06 a 14 (participantes)

**Responsável:** Educadores e Equipe Técnica

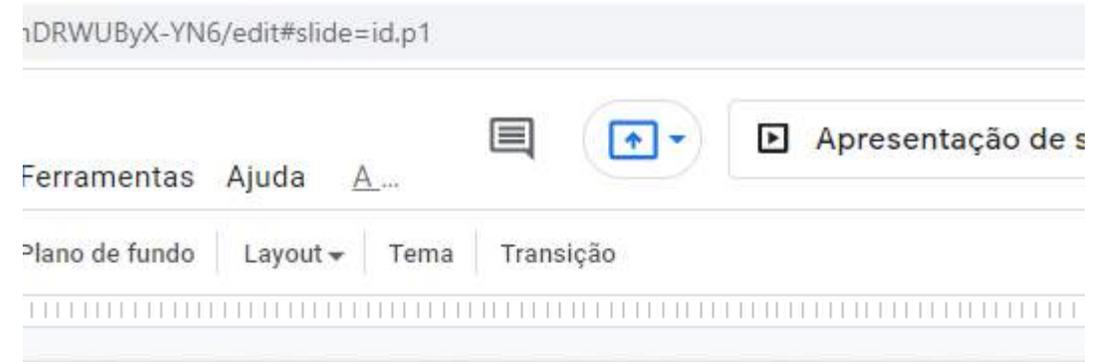
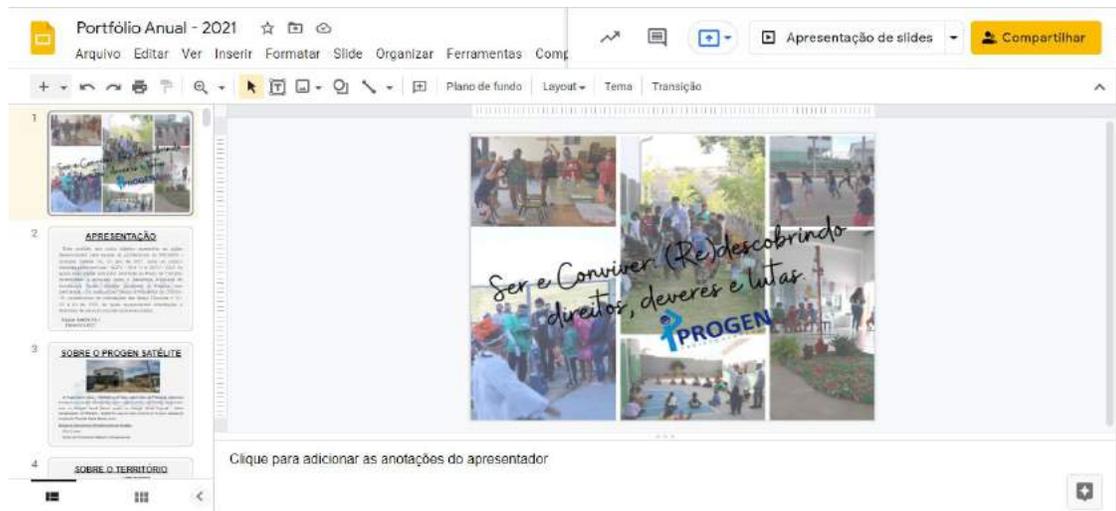


# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade Socioeducativa:** Construção do Portfólio

**Responsável:** Equipe Técnica e Educadores

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



## PORTFÓLIO / JANEIRO 2022

# ATIVIDADES - JANEIRO

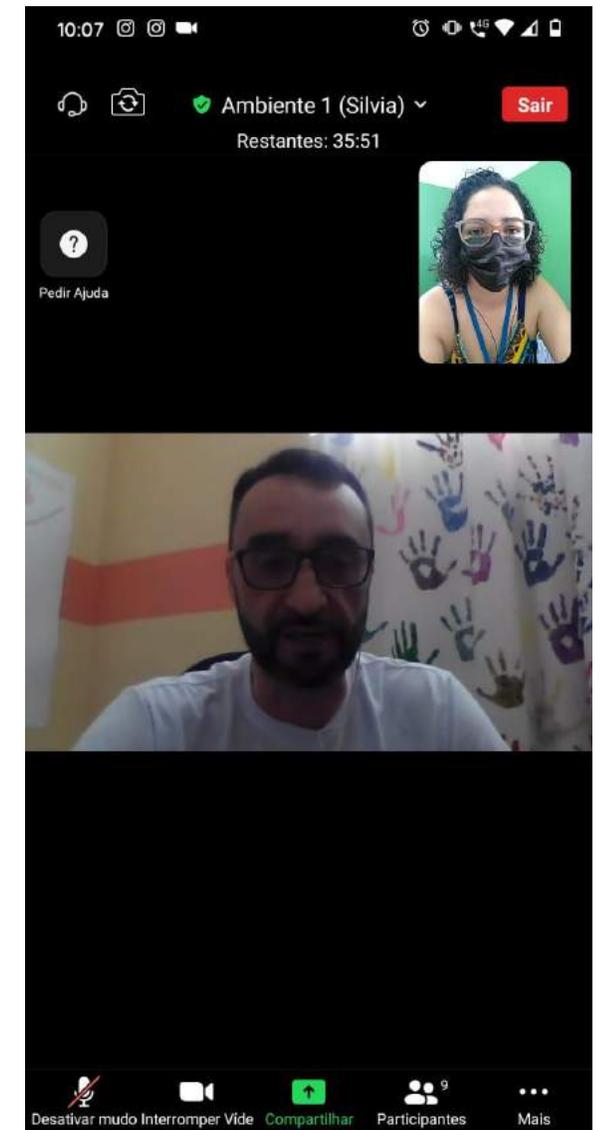
**Atividade Socioeducativa:** Apresentação do Projeto Ler para Imaginar

**Equipe Responsável:** Equipe Progen Satélite Iris

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



# ATIVIDADES - JANEIRO



**Atividade:** Curso FOV- FEAC

**Público:** Rede de serviços

**Responsável:** Coordenação Técnica

# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade :** Formação – Brincadeiras Afro

**Público:** Equipe da Unidade PROGEN – SI

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade Socioeducativa:** Reunião Empreende Campinas

**Público:** SCFV – 06 a 14

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Encaminhamentos

**Público:** SCFV – CCII

**Responsável:** Educadores e Equipe Técnica



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Formação – Educação Não Formal

**Responsável:** Renata Si

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris e comunidade.



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Formação – Comunicação

**Responsável:** Letícia Xavier

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris e comunidade.

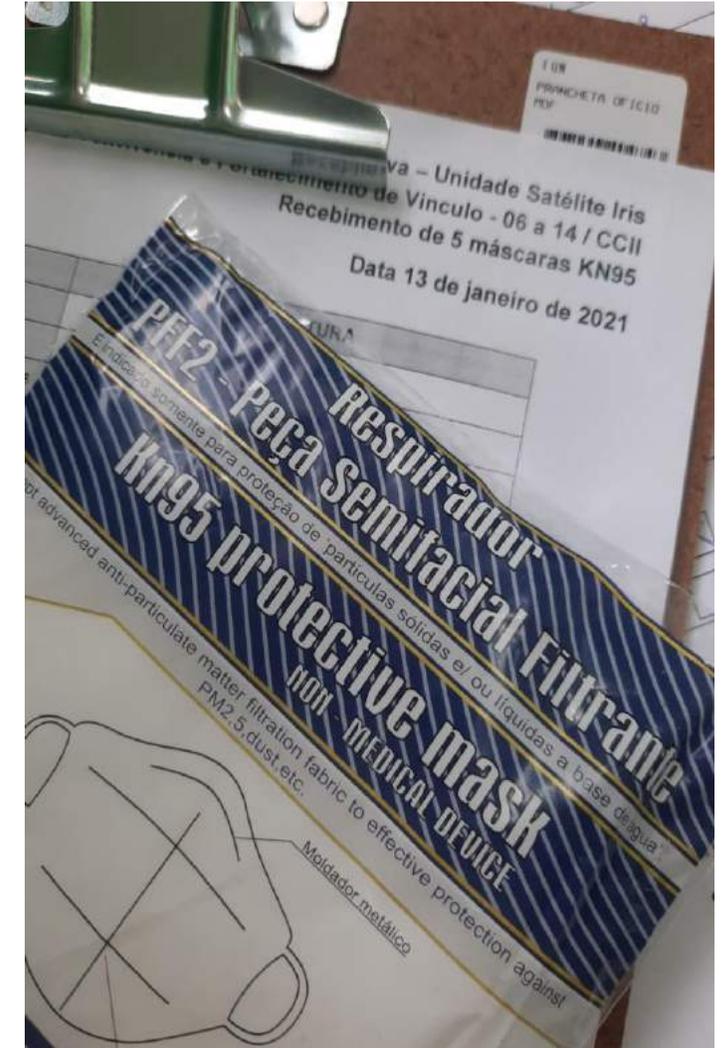


# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Entrega de EPIs –  
Máscara NK95 para funcionários

**Responsável:** OSC - PROGEN

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris e comunidade.



# ATIVIDADES – JANEIRO – 06 a 14

Outras ações executadas:

- Acolhida;
- atendimentos Individuais e Coletivos;
- Acolhida Individual e Coletiva
- Visitas Domiciliares
- Ações Remotas: Contato Telefônico, whatsapp e demais aplicativos.
- Articulação e discussão de caso com a rede socioassistencial e demais políticas públicas (Remoto)
- Doação de EPIS para os participantes do Serviço
- Reuniões de equipe, Planejamento, Avaliação.
- Doação de itens alimentícios – parceria Mesa Brasil
- Documental: Atualização de Prontuários, Registros de Atendimentos, Relatórios, SIGM; CIPS, encaminhamentos, referenciamento e contrareferenciamento, etc.

# APRESENTAÇÃO DOS SERVIÇOS – EQUIPE

## SCFV – 06 A 14

Lucas Florentino – Pedagogo

Andréa Soane – Assistente Social

André Zampola – Educador Social

Andria Porfirio do Nascimento – Coordenadora Administrativa

Anidelândia dos Santos – Cozinheira

Daniela Ribeiro – Educadora Social

Emilene Ferreira – Aux. Ser. Gerais

Fabício Belini – Educador

Felipe Lopes Batista – Auxiliar Administrativo

Izabel Cristina Santos de Almeida - Coordenadora Geral

Kevin Leandro Gomes de Abreu – Socio Educador

Lucas Soares – Educador Social

Mirian Lefundes – Aux. Cozinha

Paloma Casarini – Coordenadora Técnica

Suzana Campos – Educadora Social

Thayna Visoto – Psicóloga

Valquiria Danieli Ferreira Ribeiro – Educadora Social



Assistência Social

Famílias Fortalecimento Vínculos

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO  
DE VÍNCULOS – CENTRO DE CONVIVÊNCIA  
INCLUSIVO E INTERGERACIONAL

Convivência

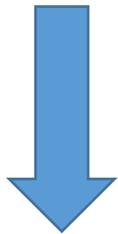
Oportunidades Protagonismo

Cidadania

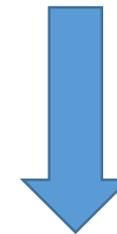
# PÚBLICO ATENDIDO (crianças, adolescentes, jovens, adultos, idosos e suas famílias)

SCFV – CCII

Meta: 360



Famílias



**334**

**OBS:** Número de famílias atendidas nos dois serviços:  
SCFV 06 a 14 + CCII:  
**136**

# ATIVIDADES - JANEIRO



**Atividade:** Atividades voltadas a prevenção de violações de direitos através de materiais audiovisuais a serem encaminhados por whatsapp aos participantes e suas famílias.

**Público:** CCII (participantes e famílias)

**Responsável:** Equipe Técnica e Arte Educadora

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris

# ATIVIDADES - JANEIRO



**Atividade:** Atividades Socioeducativas/Oficinas

**Público:** CCII (participantes e famílias)

**Responsável:** Educadores

# ATIVIDADES - JANEIRO



**Atividade:** Atividades Socioeducativas/Oficinas

**Público:** CCII (participantes e famílias)

**Responsável:** Educadores

# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade Socioeducativa:** Atividades de Protagonismo Juvenil com o enfoque na participação social e política dos jovens.

**Público:** CCII (participantes e famílias)

**Responsável:** Equipe Técnica

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Encaminhamentos

**Público:** SCFV – CCII

**Responsável:** Educadores e Equipe Técnica

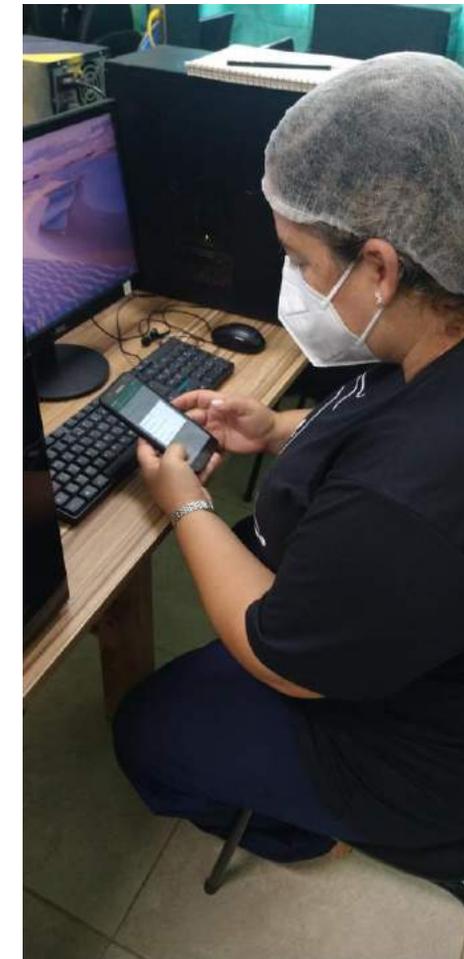


# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Acolhida e Contato Telefônico junto aos participantes e suas famílias.

**Público:** CCII (participantes e famílias)

**Responsável:** Equipe Técnica e Educadores



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Reuniões, Planejamento e Formação

**Responsável:** Toda equipe da unidade

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Grupo de Convivência – Viva Leite

**Público:** CCII (participantes e famílias)

**Responsável:** Equipe Técnica



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Grupo de Convivência –  
Reaproveitamento Alimentar

**Público:** CCII (participantes e famílias)

**Responsável:** Equipe Técnica e Educadores



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Manutenção e Organização do Espaço Físico,

**Responsável:** Equipe Apoio e Cozinha

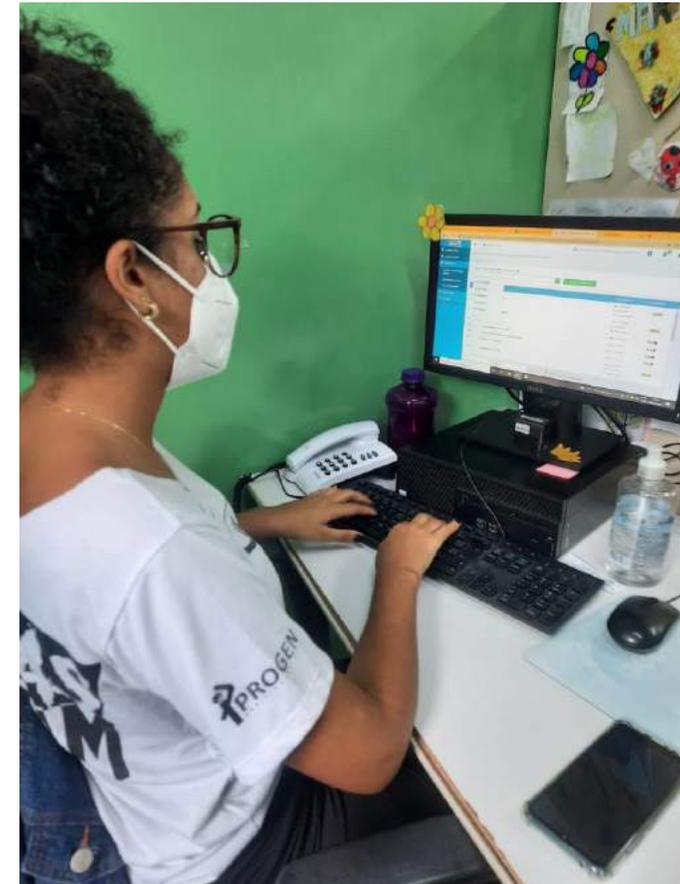
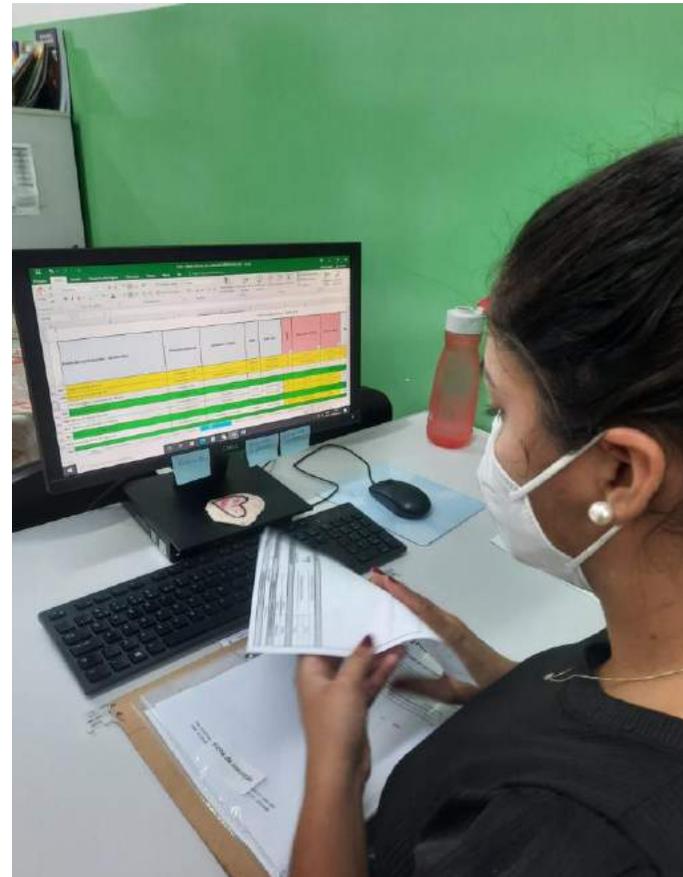
OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Registros de atendimento, atualização do SIGM, entre outros documentos.

**Responsável:** Equipe Técnica e educadores

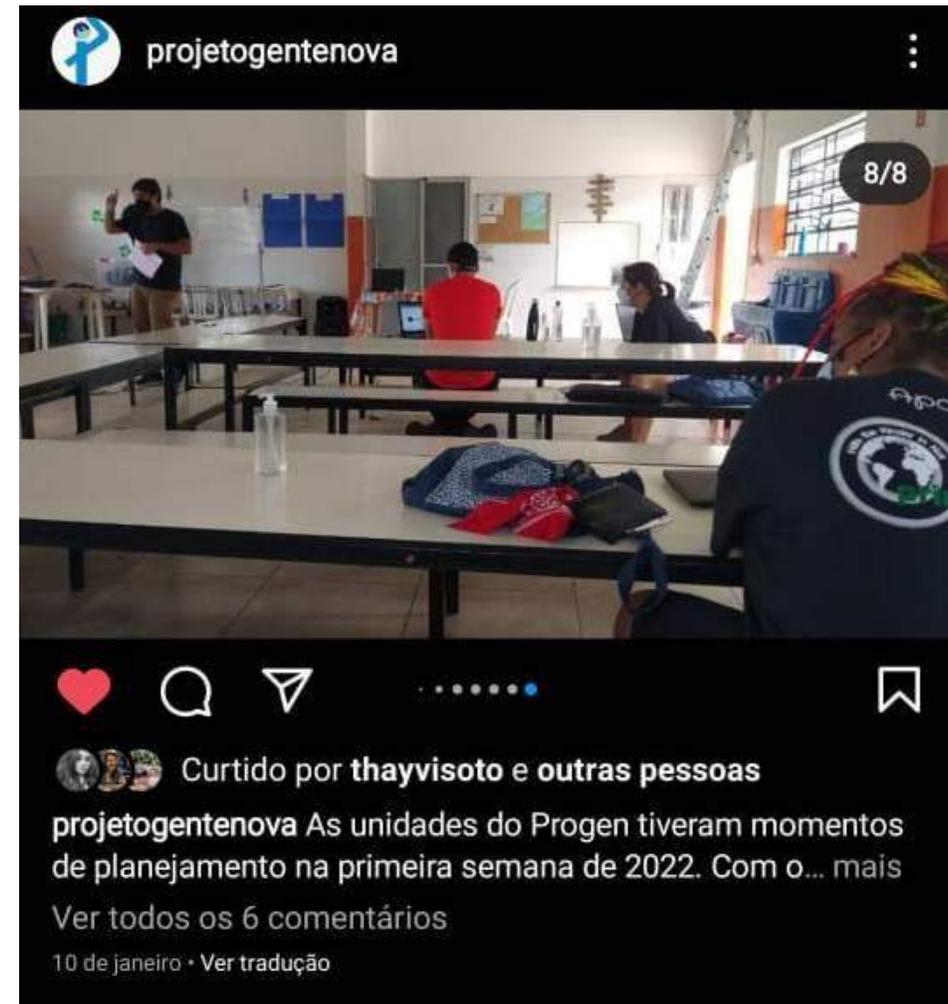


# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Planejamento, execução, edição e publicação de atividades desenvolvidas junto aos participantes do serviço e publicados das redes sociais da OSC (Facebook e Instagram)

**Público:** CCII (participantes)

**Responsável:** Educadores e Equipe Técnica

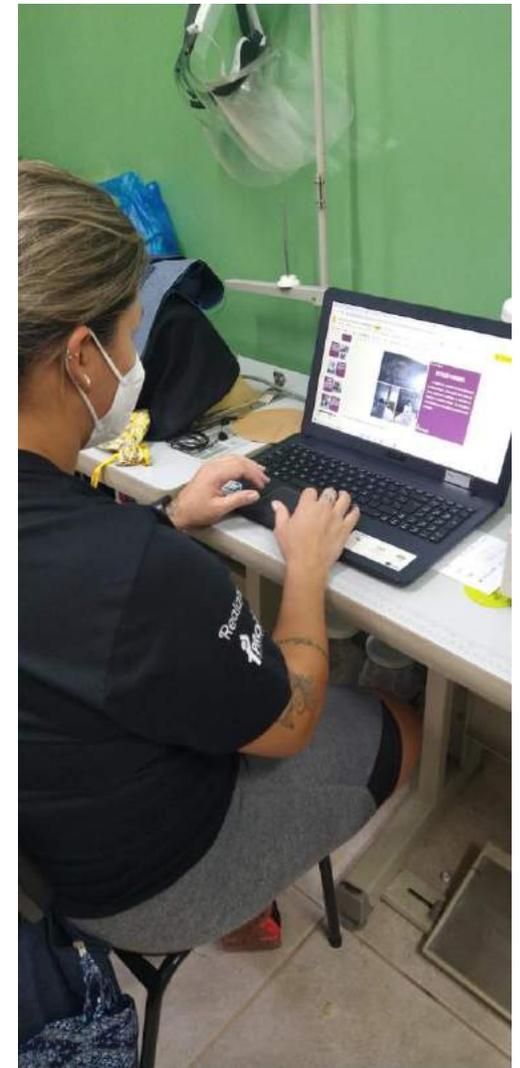
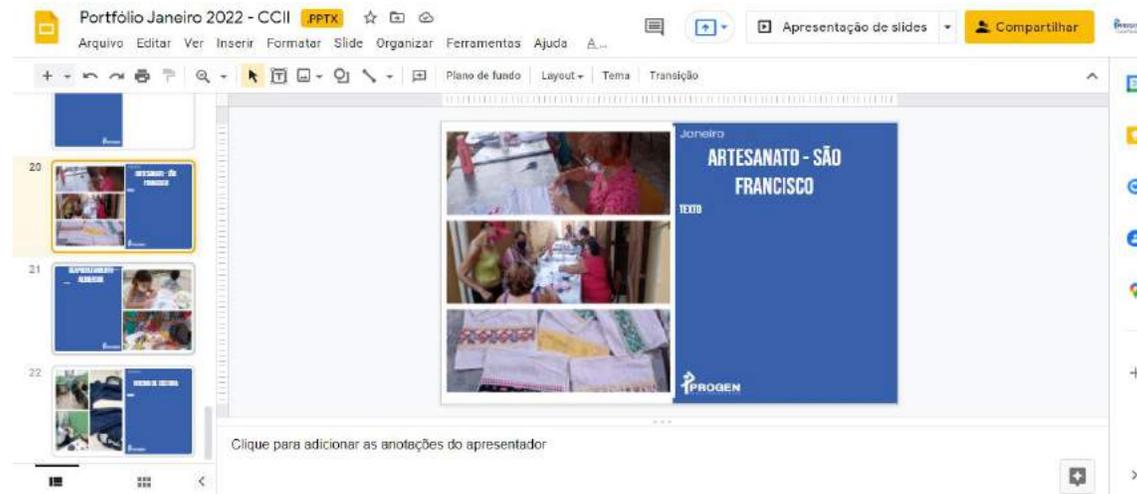


# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade Socioeducativa:**  
Construção do Portfólio

**Responsável:** Equipe Técnica e Educadores

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade Socioeducativa:** Entrega do Certificado - PROGRAMMERS

**Equipe Responsável:** Equipe Progen e PROGRAMMERS

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Entrega de EPIs –  
Máscara NK95 para funcionários

**Responsável:** OSC - PROGEN

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris e comunidade.



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade Socioeducativa:** Reunião Empreende Campinas

**Público:** SCFV – CCII

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris

meet.google.com/xut-fnhh-xdd

Mensagens na chamada

As mensagens só podem ser vistas pelas pessoas na chamada e são excluídas quando ela termina.

Kelly Kirner 14:37  
[https://bit.ly/inscricaoCompleta\\_progen](https://bit.ly/inscricaoCompleta_progen)

Kelly Kirner 14:40  
empreende@progen.org.br  
empreende@ptrogen.org.br  
empreende@progen.org.br  
19 99785 8080

Enviar mensagem para todos

14:47 | xut-fnhh-xdd

# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Formação – Educação Não Formal

**Responsável:** Renata Sirielo

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris e comunidade.

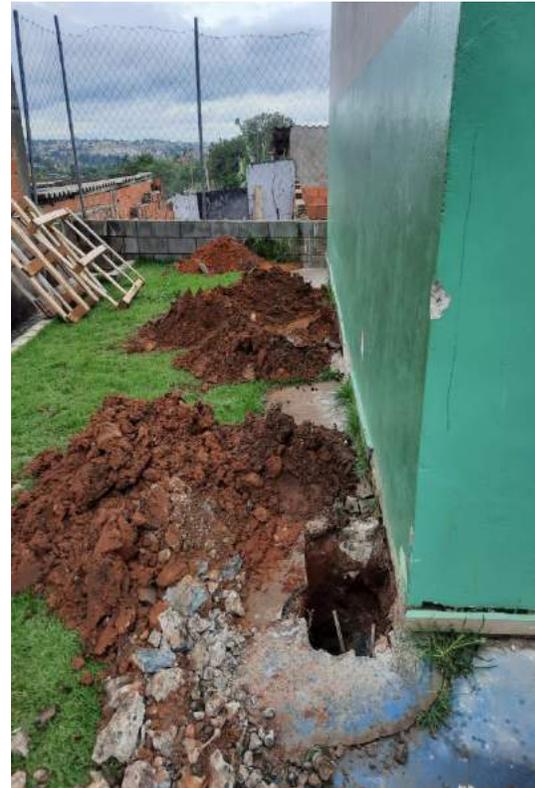


# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Construção de 3 salas.

**Público:** SCFV - CCII

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Íris I.



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade:** Formação – Comunicação

**Responsável:** Letícia Xavier

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris e comunidade.



# ATIVIDADES - JANEIRO

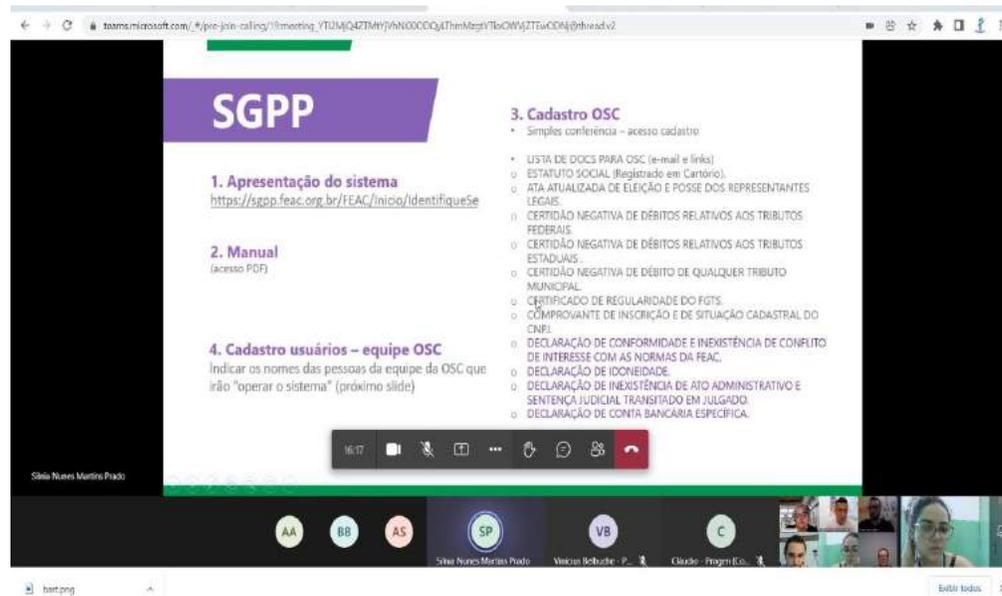
**Atividade Socioeducativa:** Apresentação do Projeto Ler para Imaginar

**Equipe Responsável:** Equipe Progen Satélite Iris

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



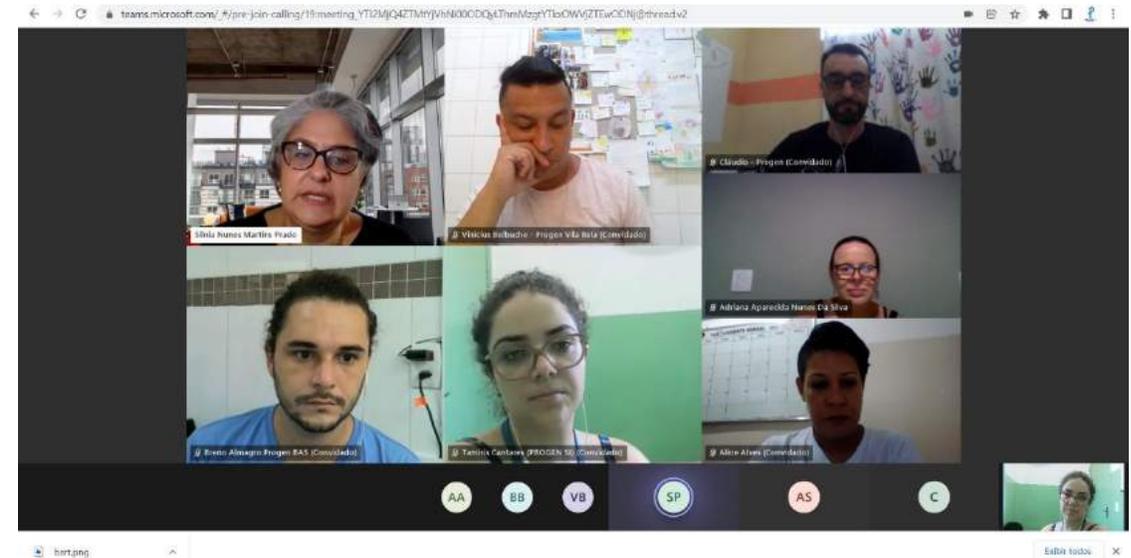
# ATIVIDADES - JANEIRO



**Atividade:** Curso FOV- FEAC

**Público:** Rede de serviços

**Responsável:** Coordenação Técnica



# ATIVIDADES - JANEIRO

**Atividade :** Formação – Brincadeiras Afro

**Público:** Equipe da Unidade PROGEN – SI

OBS1: Atividade realizada em ambos os serviços (SCFV – 06 a 14 e CCII), pois contempla todos os participantes e suas famílias atendidas na unidade Satélite Iris



# ATIVIDADES – JANEIRO - CCII

Outras ações executadas:

- Acolhida;
- atendimentos Individuais e Coletivos;
- Acolhida Individual e Coletiva
- Visitas Domiciliares
- Ações Remotas: Contato Telefônico, whatsapp e demais aplicativos.
- Articulação e discussão de caso com a rede socioassistencial e demais políticas públicas (Remoto)
- Doação de EPIS para os participantes do Serviço
- Reuniões de equipe, Planejamento, Avaliação.
- Doação de itens alimentícios – parceria Mesa Brasil
- Documental: Atualização de Prontuários, Registros de Atendimentos, Relatórios, SIGM; CIPS, encaminhamentos, referenciamento e contrareferenciamento, etc.

# OBSERVAÇÃO:

Devido ao aumento das questões de vulnerabilidades sociais do território de abrangência do PROGEN – Satélite Iris, principalmente no que tange a Segurança Alimentar; o SCFV – CCII, vem desde 2º Semestre de 2020, atendendo acima da meta estipulada pelo Termo de Colaboração (360 usuários) e temos, através dos processos de Monitoramento, explicitando às realidades identificadas que resultaram tais atendimentos e acolhidas, para além da aquisição de benefícios através dos Programa Viva Leite e Reaproveitamento Alimentar. Ambos os programas **são Grupos de Convivência e são um MEIO para realização de atendimentos, acolhidas e inserção em atividades socioeducativas / oficinas por parte dos participantes.**

Através do processo de Monitoramento da CSAC - Coordenadoria Setorial de Avaliação e Controle, em 2021, fomos informados e orientados sobre a não possibilidade de mantermos acima da meta, participantes vinculados ao SIGM. Ficou acordado, então, do PROGEN – Satélite iris, transferir participantes, para DEMANDA REPRIMIDA; porém, ressaltando, neste documento qualitativo, que esses participantes se mantêm nas atividades e nos atendimentos do SCFV – CCII, da OSC.

Por isso, reforço, que as **70 pessoas** que encontram – se na Demanda Reprimida do SCFV – CCII, PERMANECEM em ATENDIMENTO pela equipe do PROGEN – Satélite Iris.

# APRESENTAÇÃO DOS SERVIÇOS – EQUIPE

## SCFV – CCII

Lucas Florentino – Pedagogo

Ana Carolina – Assistente Social

Andria Porfirio do Nascimento – Coordenadora Administrativa

Anidelândia dos Santos – Cozinheira

Célia Regina – Educadora Social

Dayane Andrade Da Silva - Educadora

Estephany Ferreira– Educadora Social

Felipe Lopes Batista– Auxiliar Administrativo

Izabel Cristina Santos de Almeida - Coordenadora Geral

Juciane Faria de Castro - Educadora

Maria Cícera Ferreira – Aux. Cozinha

Maria Iraneide Santos – Aux. Serv. Gerais

Marina Diomedeira – Assistente Social

Marineuda Felix – Aux. Serv. Gerais

Paloma Casarini – Coordenadora Técnica

Renan Franco – Educador

Thayna Visoto - Psicologa

Viviane Peresin – Educadora Social

**Prefeitura Municipal de Campinas - SP.**

**Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência  
e Direitos Humanos (SMASDH).**

**Termo de Colaboração 102/2020 aditivo 127/2021  
Assinado em 25/03/2021**

# REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

- Amaro, Sarita Visita domiciliar: teoria e prática , 2014.
- RESOLUÇÃO CFESS N.º 273/93 DE 13 MARÇO 93 - Institui o Código de Ética Profissional dos Assistentes Sociais e dá outras providências.
- MIOTO, Regina Célia Tamasso - Perícia Social Revista Serviço Social e Social, 2001.
- PLANO DE TRABALHO – 2020 – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA – CCII, 2020.
- POLÍTICA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – PNAS, aprovada pelo Conselho Nacional de Assistência Social por intermédio da Resolução nº 145, de 15 de outubro de 2004, e publicada no Diário Oficial da União – DOU do dia 28 de outubro de 2004.
- NOB / RH - aprovada pelo Conselho Nacional de Assistência Social por intermédio da Resolução nº 269, de 26 de Dezembro de 2006.
- NOTAS TÉCNICAS SMASDH Nº 1 , 2 , 3 E 4 – dispõe sobre orientações, recomendações e procedimentos a serem adotados pelos serviços executados pela Secretaria Municipal da Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos, de acordo com as medidas de prevenção, controle e contenção de riscos de contágio pelo Coronavírus – COVID 19

# REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

- AVALIAÇÃO DOS PARTICIPANTES REFERENTE AO SCFV – 06 A 14, 2020.
- AVALIAÇÃO DOS PARTICIPANTES REFERENTE AO SCFC – CCII, 2020
- PERFIL DOS PARTICIPANTES E FAMILIAS DO SCFV – 06 A 14, 2020.
- PERFIL DOS PARTICIPANTES E FAMÍLIAS DO SCFV – CCII, 2020.
- PLANO DE TRABALHO – 2020 – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA – 06 A 14 ANOS, 2020.
- PLANO DE TRABALHO – 2020 – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA – CCII, 2020.
- REGIMENTO INTERNO PROGEN
- Edital de Chamamento Público nº 06/2019 - Serviços de Proteção Social Básica